

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

Contrato No.	893-2025		
Nombre del Contratista y/o Representante Legal	LAURA ARGOTE PARRA		
Nombre del supervisor y/o interventor	Maritza Isaza Gomez	Teléfono / Extensión	1100
Dependencia	Oficina de Promoción Social		
Objeto del contrato	Prestar servicios profesionales a la Oficina de Promoción Social para apoyar jurídicamente los procesos contractuales en sus distintas etapas.		
Fecha de inicio	miercoles, 12 de febrero de 2025	Fecha de terminacion	miércoles, 11 de junio de 2025
Período objeto del informe:	01 de abril de 2025 – 30 de abril de 2025		

INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN			
OBLIGACIONES GENERALES			
Certifico que he dado cumplimiento a todas las obligaciones generales pactadas durante el periodo de reporte del informe.			
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS			
Obligación contractual	Actividad desarrollada	Producto recibido	Observaciones o comentarios del Supervisor
1 Adelantar desde el componente jurídico las actividades de estructuración, gestión y seguimiento a los procesos de contratación en sus etapas precontractuales, contractuales y postcontractuales que requiera la oficina.	Se realizo el seguimiento y aprobación de la documentación radicada en controldoc sobre los procesos que de adelantan desde la oficina contractual de promoción social, verificando que la información se encuentra de acuerdo a la lista de chequeo	Se anexan soporten; ID 547182 AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR CONVENIO DE ASOCIACIÓN - RESGUARDO INDIGENA CHAPARRAL BARRONEGRO-IINEA 249; ID 552786 AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS - LUIS GUILLERMO QUIÑONES BENAVIDES-LINEA 92; ID 558108 SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO CON ANGELICA MARIN AGUDELO, BAJO LA LINEA 1600-81; ID 562945 SOLICITUD DE	Incluir observaciones por parte del supervisor

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

			AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO- ALBERTO CALLEJAS CAMACHO-LINEA 184; ID 571359 SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIO (Wilmer Gerardo Rojas De La Torre 1600-252)	
2	Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados por el supervisor.	Se realizaron los tramites relativos al seguimiento de los procesos de contratación durante el mes de abril, en sus diferentes etapas de formulación	Se anexan soportes: Marcado pago 2 cuenta contrato MSPS-1051-2025; Marcado pago 2 cuenta contrato MSPS-O682-2025; Marcado pago 3 cuenta contrato MSPS-216-2025; Marcado pago 3 cuota contrato MSPS-0204-2025; Marcado pago cuenta 1 y 2 contrato MSPS-956-2025; Marcado pago cuenta 2 y 3 contrato MSPS-141-2025; Marcado pago cuentas 1, 2 y 3 contrato MSPS-0283-2025; Marcado pago cuota 1 y 2 contrato MSPS-789-2025	
3	Proponer estrategias jurídicas para la solución de controversias contractuales que pudieren surgir en el marco del apoyo a la supervisión en los contratos o convenios que le sean asignados.	Durante este mes no se realizaron actividades relacionadas.	N/A	
4	Consolidar y analizar la información necesaria para dar respuesta a los requerimientos de órganos de control y de otras dependencias del	Se consolido y se dio tramite a la información allegada a los requerimeintos de diferentes área del MSPS radicadas en controldoc	Se anexan soportes: ID 100449 ALCANCE MEMORANDO CON RADICADO 2024160000073533 POR MEDIO DEL CUAL SE REALIZÓ SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA SUSCRIBIR CONTRATO DE	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

	Ministerio de Salud y Protección Social.		PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN LA OFICINA DE PROMOCIÓN SOCIAL (DIEGO MAURICIO MINDACERÓN)	
5	Acompañar la revisión y elaboración de informes parciales y finales requeridos durante la ejecución y liquidación de los contratos o convenios que le sean asignados.	Se acompañó en la revisión, radicación y respuesta a las solicitudes elevadas por parte del grupo contractual de la oficina de promoción social.	Se anexan soportes: ID 633323 RESPUESTA AL MEMORANDO DE INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA NO. 2025446000116063; ID 651275 RESPUESTA AL MEMORANDO DE INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA NO. 2025446000124493; ID 651275 RESPUESTA AL MEMORANDO DE INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA NO. 2025446000124493	
6	Proyectar requerimientos, actas, informes, conceptos jurídicos o administrativos, respuestas a requerimientos o derechos de petición y demás documentos relacionados con el objeto contractual.	Se consolidó y se dio trámite a la información allegada a los requerimientos de diferentes áreas del MSPS radicadas en ControlDoc	Se anexan soportes: ID 651275 RESPUESTA AL MEMORANDO DE INSUFICIENCIA/INEXISTENCIA NO. 2025446000124493; ID 112277 SOLICITUD CESIÓN DE CONTRATO NO. 1039-2024; ID 111453 SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA SUSCRIBIR CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL -CIERRE EXPEDIENTE	
7	Realizar la revisión, verificación y desarrollo de los documentos precontractuales de los contratos de la prestación de servicios que le sean asignados.	Se realizó toda la gestión de radicación, aprobación y salida de los requerimientos allegados a través del servidor ControlDoc	Se anexan soportes: ID 639320 Se corre traslado por competencia para continuar con el trámite; ID 642243 Se corre traslado por competencia para continuar con el trámite; ID 642275 Se corre traslado por competencia para continuar con el trámite; ID 642275 Se corre traslado por competencia para continuar con el trámite; ID 652195 Se	

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

			corre traslado por competencia para continuar con el tramite; ID 652230 Se corre traslado por competencia para continuar con el tramite; ID 652230 Se corre traslado por competencia para continuar con el tramite	
8	Participar y/o asistir a mesas de trabajo, reuniones, capacitaciones y comités relacionados con los asuntos que le sean asignados o los necesarios para el cumplimiento del objeto contractual.	Participes de las reuniones del Equipo de trabajo de la OPs y de la revisión financieras de los convenios del Grupo de Asuntos Etnicos que estén en curso de revisión por parte del equipo de Gestion Contractual.	Se anexan Soportes: Reunion Equipo de trabajo OPS; Revisión cotizaciones financieras de convenios GAE 2025	
9	Presentar los informes solicitados de las actuaciones adelantadas dentro de los procesos contractuales asignados	Se presentaron informes del estado de los procesos dentro de las reuniones adelantadas para tal proposito	Se anexan soportes: ControlDoc Abril; Marcado Pago Secop	

OBLIGACIONES FRENTE AL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y LA SALUD EN EL TRABAJO

Certifico que di cumplimiento a las obligaciones frente al Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo descritas en el estudio previo durante el periodo del informe

Hago constar que durante el periodo reportado se adelantaron las anteriores obligaciones y/o actividades.


 Firmado digitalmente
por Laura Argote Parra
la firma del Contratista

LAURA ARGOTE PARRA

Fecha: 02/05/2025

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

De conformidad con el seguimiento a la ejecución del contrato, el supervisor certifica que:

	PROCESO	GESTIÓN DE CONTRATACIÓN	Código:	GCOF48
	FORMATO	INFORME PARCIAL DE EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN – CONTRATOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y APOYO A LA GESTIÓN Certificación parcial de ejecución, cumplimiento y recibo a satisfacción	Versión:	01

1. El contratista durante el periodo señalado, desarrolló y cumplió las actividades, presentó y entregó los informes, productos y demás obligaciones pactadas en el Contrato en mención (anteriormente presentadas). SI ☒ NO ☐
2. De conformidad con las disposiciones legales efectuó el pago a los aportes respectivos al sistema de seguridad social integral en salud y pensiones y/o aportes parafiscales. (Se anexan comprobantes de pago de los aportes).
3. El contratista aportó la certificación de examen pre-ocupacional como adjunto a los documentos correspondientes al primer pago del Contrato, en cumplimiento de lo previsto del artículo 2.2.4.2.2.18 del Decreto 1072 de 2015.
SI ☒ NO ☐
4. Apruebo los informes, productos y demás documentos presentados y entregados por El contratista durante el periodo mencionado en desarrollo de las obligaciones pactadas en el Contrato en mención. SI ☒ NO ☐
5. A la fecha SI ☐ NO ☒ existen causales de incumplimiento de las obligaciones contractuales que demanden actuaciones conminatorias o sancionatorias por parte de la Administración.
6. Durante el periodo del presente informe realicé el respectivo monitoreo a los riesgos.

OBSERVACIONES	N/A		Firmado digitalmente por Maritza Isaza Gomez
En constancia, firmo:			
		<u>Espacio para la firma del Supervisor y/o interventor</u> Maritza Isaza Gomez Supervisor (es)/Interventor (es)	
Lugar y Fecha: Bogotá, D. C., viernes, 02 de mayo de 2025			